

# **YAM-Fr**

Marcel Beck

**COLLABORATORS**

	<i>TITLE :</i> YAM-Fr		
<i>ACTION</i>	<i>NAME</i>	<i>DATE</i>	<i>SIGNATURE</i>
WRITTEN BY	Marcel Beck	August 23, 2022	

**REVISION HISTORY**

NUMBER	DATE	DESCRIPTION	NAME

# Contents

<b>1</b>	<b>YAM-Fr</b>	<b>1</b>
1.1	YAM - Manuel de l'utilisateur . . . . .	1
1.2	Introduction . . . . .	2
1.3	Nécessaire . . . . .	3
1.4	Enregistrement . . . . .	3
1.5	Copyright . . . . .	3
1.6	MUI . . . . .	4
1.7	Installation . . . . .	5
1.8	INTRODUCTION RAPIDE . . . . .	5
1.9	Dossiers . . . . .	7
1.10	Configuration . . . . .	9
1.11	Carnet d'adresses . . . . .	11
1.12	Ecrire . . . . .	12
1.13	Lire . . . . .	12
1.14	Interface ARexx . . . . .	13
1.15	Référence technique . . . . .	15
1.16	Futur . . . . .	16
1.17	Auteur . . . . .	16
1.18	Crédits . . . . .	17
1.19	YAM sur le WEB . . . . .	17
1.20	fenêtre du carnet d'adresses . . . . .	17

# Chapter 1

## YAM-Fr

### 1.1 YAM - Manuel de l'utilisateur

```
=====
Y A M      (Yet Another Mailer)   Version 1.1
=====
```

© 1996 by Marcel Beck

```
~Introduction~~~~~
  - Fonctionnalités de YAM

~Nécessaire~~~~~
  - Ce dont vous avez besoin pour YAM

~Enregistrement~~~~~
  - Comment s'enregistrer

~Copyright~~~~~
  - Droits d'auteur et responsabilité

~Installation~~~~~
  - Comment installer YAM

~Introduction~~~~~
  - 5 minutes pour comprendre

~Dossiers~~~~~
  - Recevoir, copier, envoyer et archiver des mails

~Configuration~~~~~
  - Comment configurer YAM

~Carnet~d'adresses~~
  - Sauver vos adresses importantes

~Ecrire~~~~~
```

---

- Comment écrire des mails
- ~Lire~~~~~
  - Lire des messages
- ~Interface~ARexx~~~~
  - Contrôler YAM
- ~Référence~technique
  - Comment YAM gère les messages
- ~Futur~~~~~
  - Améliorations prévues
- ~Auteur~~~~~
  - Comment contacter l'auteur
- ~Crédits~~~~~
  - Ceux qui ont participé
- ~YAM~sur~le~WEB~~~~~
  - La home page de YAM

## 1.2 Introduction

YAM (abréviation pour "Yet Another Mailer") est à la fois un ↔  
 mailer et un  
 client POP3/SMTP. Je l'ai écrit parce qu'aucun autre programme ne me  
 satisfaisait à 100% et parce que je voulais tester mes connaissances en  
 programmation.

Fonctions de YAM:

- Fonctions de base : lire, écrire, effacer, renvoyer et faire suivre le courrier
- Quatre
  - dossiers
  - pour les mails reçus, en attente, envoyés et archivés
- Un
  - carnet~d'adresses
  - pour vos adresses importantes
- Un client POP3 pour vérifier votre boîte à lettres au lancement, à la demande  
 ou à intervalles réguliers
- Ecrire des mails "offline" et les envoyer plus tard grâce au client SMTP ↔  
 interne
- Ajouter l'auteur d'un mail à votre carnet d'adresses d'un simple clique de ↔  
 souris
- Codage et décodage UU interne pour envoyer et recevoir des fichiers binaires
- Un
  - port~ARexx
  - qui permet à d'autres programmes (des browsers par exemple) de  
 contrôler YAM

- YAM est une commodité : il attend que vous pressiez une touche pour apparaître
- L'interface graphique de YAM est programmée avec MUI
  - et est donc sensible aux fontes ; de plus elle n'a pas de taille fixe
- YAM peut s'exécuter soit sur l'écran du Workbench soit ailleurs
- Aide contextuelle grâce aux bulles d'aide et à AmigaGuide
- Plusieurs langues : Français, Allemand et Anglais
- - Installation facile grâce à l'Installer de Commodore

## 1.3 Nécessaire

### Equipement

- Un Amiga avec au moins 1 Mo de RAM

### Logiciels

- Kickstart 2.0/Workbench 2.0

-

MUI~3.1  
ou mieux

- AmiTCP 2.3 ou mieux

## 1.4 Enregistrement

### ENREGISTREMENT

YAM est un "mailware", c'est-à-dire que si vous l'utilisez régulièrement vous devez m'envoyer un message avec votre nom et votre adresse. Ceci peut être fait automatiquement par le programme, il vous suffit de cliquer sur "Enregistrement". Vous recevrez quelques jours plus tard un code d'enregistrement personnel. Vous devrez mettre votre code dans la configuration

.

En tant qu'utilisateur enregistré vous serez informé des nouvelles versions de YAM.

## 1.5 Copyright

---

## COPYRIGHT

La propriété intellectuelle de ce programme est détenue par Marcel Beck.  
Cette archive ne peut être distribuée que dans sa totalité.  
La destruction de la documentation ou de cette note de copyright est  
formellement interdite.

## DISTRIBUTION

Ce programme est librement distribuable, cependant certaines conditions  
doivent être respectées :

- Aucun des fichiers de l'archive ne doit être modifié.
- La distribution via des BBS, Internet ou des Collections de DP comme celles  
de Fred Fish ou des CD Aminet est autorisée.
- Pour les magazines et les fournisseurs d'accès, la permission de l'auteur  
est nécessaire.

## RESPONSABILITE

Ce programme est fourni tel quel, sans garantie d'aucune sorte, implicite  
ou explicite. En aucun cas l'auteur ne pourra être tenu responsable des  
dommages ou pertes de données résultants de son utilisation, et ce qu'ils  
soient directs, indirects ou accidentels. Tous les risques quant aux résultats  
et performances de ce programme sont à la charge de l'utilisateur.

## DROITS DE L'UTILISATEUR

Vous êtes libre de tester ce programme pendant 30 jours sans aucune obligation.  
Après cette date vous devez vous  
    enregistrer  
    pour pouvoir utiliser  
ce programme plus longtemps.

## 1.6 MUI

MUI - MagicUserInterface

(c) Copyright 1993/94 by Stefan Stuntz

MUI est un système qui génère et maintient des interfaces graphiques. Avec  
l'aide d'un programme de préférences, l'utilisateur a la possibilité de  
personnaliser les interfaces graphiques.

MUI est distribué en tant que shareware. Pour obtenir l'archive complète  
contenant des exemples et plus d'information sur l'enregistrement, vous  
devez chercher un fichier appelé "muiXXusr.lha (XX remplace le numéro de la

---

version). Cette archive est disponible dans la plupart des collections de DP et sur Aminet.

Si vous voulez vous enregistrer directement, vous pouvez envoyer :

30 DM ou 20 US\$

à

Stefan Stuntz  
Eduard-Spranger-Straße 7  
80935 München  
GERMANY

## 1.7 Installation

INSTALLATION GRACE A L'INSTALLER DE COMMODORE

Ouvrez le dossier Install, double-cliquez sur l'icone Français et suivez les instructions de l'Installer.

Après l'installation veuillez redemarrer votre Amiga si vous avez upgradé une ancienne version de YAM.

INSTALLATION MANUELLE

Si vous n'avez pas l'Installer d'AmiTech ou si vous ne voulez pas l'utiliser suivez ces instructions :

- Créez un dossier pour YAM sur votre disque dur. Un bon endroit pour cela est par exemple le dossier Amitcp.
- Copiez y les fichiers YAM, et les dossiers Icons et Rexx. Renommez le guide YAM.guide.
- Créer, dans votre User-startup, un assign pour le dossier de YAM.  
exemple : Assign YAM: work:AmiTCP/YAM.
- Redémarrez votre ordinateur.

## 1.8 INTRODUCTION RAPIDE

Introduction rapide

Ce chapitre vous explique point par point les principales fonctionnalités de YAM. YAM est à partir de maintenant supposé installé

.

1. Ces informations doivent vous être communiquées par votre fournisseur d'accès :



- Votre adresse e-mail
- L'adresse internet de votre serveur mail (aussi appelée POP3 ou SMTP)
- Votre mot de passe

Pour les besoins de cette introduction nous allons créer un utilisateur "imaginaire" nommé Bill Clinton. Son adresse est `clinton@whitehouse.gov`, l'adresse de son serveur mail est `mail.whitehouse.gov`, et son mot de passe est `tnedserP :-)`

2. Lancez YAM en double-cliquant sur son icône. Un requester de copyright apparaît; appuyez sur le bouton [Okay]. Maintenant vous devriez être devant la fenêtre principale avec quatre boîtes à lettres et deux rangées de boutons.
3. Tout d'abord vous devez configurer le programme. Sélectionnez Configuration dans le menu Réglages. Dans la partie Envoi entrez les informations pour le transfert des mails. Voici ce que l'on mettrait pour notre exemple:

Serveur SMTP	<code>mail.whitehouse.gov</code>
Domaine	<code>whitehouse.gov</code>
Utilisateur	<code>clinton</code>
Nom	<code>Bill Clinton</code>

Allez dans la partie Reception et entrez votre mot de passe:

Mot de passe	<code>tnediserP</code>
--------------	------------------------

4. YAM vous permet d'ajouter une signature à tous vos mails. Revenez à la partie Envoi et sélectionnez l'option Utiliser une signature. Lancez l'éditeur en cliquant sur [Editer] et entrez votre signature, par exemple :

Sincèrement,  
Billy

Sauver le texte et quitter l'éditeur (pour ED faites Esc x Return).

5. Sauvez la configuration en cliquant sur Sauver. YAM est maintenant prêt et vous pouvez écrire votre premier message.
  6. Cliquez sur [Ecrire]. Vous verrez apparaître une fenêtre; cliquez sur [Nouveau] et entrez l'adresse du destinataire, par exemple `clinton@whitehouse.gov`. Dans le gadget Sujet vous pouvez spécifier un sujet. Cliquez sur [Editer] pour écrire le message.
  7. Si vous n'êtes pas connecté, cliquez sur En attente. Ceci sauve le message dans le dossier "En attente" pour un envoi différé, à l'opposé de Envoyer qui envoie le message immédiatement.
  8. Vous pouvez maintenant vous connecter à votre fournisseur d'accès. Allez dans la boîte "En attente" et envoyez vos mails avec Tout envoyer. Dans la petite fenêtre de transfert vous pourrez voir à quelle étape de l'envoi YAM est actuellement.
  9. Comme vous avez pu le remarquer votre message a disparu du dossier "En attente". Mais ne paniquez pas; il a seulement été transféré au dossier "Envoyé". L'enveloppe sur la liste a maintenant un petit timbre
-

qui signifie que le message a correctement été envoyé.

10. Si vous double-cliquez sur un message vous verrez apparaître une fenêtre vous permettant de lire celui-ci. Les lignes blanches ont été créées par YAM et contiennent les informations nécessaires à l'envoi du message.
11. Il est maintenant temps de regarder si des messages vous sont parvenus. Cliquez sur [Récupérer] après avoir fermé la fenêtre de lecture.
12. La déjà familière fenêtre de transfert apparaît alors et vous pouvez observer que YAM récupère votre courrier. Si tout va bien un requester vous annonce le nombre de messages reçus. Vous trouverez ceux-ci dans la partie "Reçus".

Si vous avez réussi à passer toutes ces difficultés vous savez maintenant l'essentiel sur YAM. Vous trouverez des explications complémentaires dans les chapitres suivants.

## 1.9 Dossiers

### DOSSIERS

Dans la fenêtre principale de YAM vous avez quatre dossiers:

- Reçu : Contient les messages qui vous sont adressés.
- En Attente : Contient les mails que vous avez écrit mais qui n'ont pas encore été envoyés.
- Envoyé : Contient les messages correctement envoyés.
- Archivé : Contient les mails que vous avez archivés car ils sont importants.

La liste montre les mails du dossier sélectionné. Voici ce que vous pourrez voir dans la première colonne, et ce à quoi ça correspond:

Nouveau message	Enveloppe fermé avec un "N"
Message non-lu	Enveloppe fermée
Message sélectionné	Enveloppe ouverte
Réponse	Enveloppe avec un "R"
Message suivi	Enveloppe avec un "F"
Message à envoyer	Enveloppe sans timbre
Message envoyé	Enveloppe timbrée
Message mal envoyé	Enveloppe déchirée

La seconde colonne contient, selon le dossier, soit l'expéditeur soit le destinataire du mail. La troisième colonne contient le sujet et la quatrième la date du message. Double-cliquer sur un mail provoquera l'apparition de la

fenêtre~de~lecture

.

## FONCTIONS

Plusieurs actions peuvent être entreprises grâce aux deux rangées de boutons. Elles affectent normalement le message sélectionné.

- [Lire] Charge le message dans une  
fenêtre~de~lecture  
.
- [Ecrire] Ouvre la fenêtre permettant d'écrire un mail.
- [Effacer] Le message est définitivement effacé. Vous pouvez ←  
sélectionner  
plusieurs messages grâce à la touche shift.
- [Récupérer] Provoque une tentative de récupération des nouveaux mails  
et place ceux-ci dans le dossier Reçu.
- [Répondre] Répond au mail sélectionné. Le destinataire, le sujet et  
le texte sont automatiquement repris.
- [Faire suivre] Cette option permet de faire suivre un mail.
- [Archiver] Le message est alors mis dans le dossier archivé. Vous  
pouvez sélectionner plusieurs mails grâce à la touche shift ←  
.
- [Auteur] Vous donne la possibilité d'ajouter l'expéditeur du message  
sélectionné à votre  
carnet~d'addresses  
.
- [Editer] Vous donne la possibilité de modifier un message  
précédemment créé. Ne modifiez surtout pas le header  
sauf si vous êtes sûr de ce que vous faites.
- [Envoyer] Envoie le message sélectionné.
- [Tout envoyer] Envoie tous les messages présents dans "En Attente".
- [Renvoyer] Envoie à nouveau un message déjà parti.

## MENUS DE LA FENETRE PRINCIPALE

- Projet/A propos Montre la fenêtre de  
copyright  
et vous offre  
la possibilité d'un  
enregistrement  
facile.
- Projet/Cacher Iconifie le programme. L'icone change selon la  
presence de mail nouveau et ancien. Le  
port~ARexx

et le relevé automatique de la boîte à lettres  
restent actifs. Le programme démarre iconifié  
si vous le lancez depuis un shell avec l'option HIDE.

Projet/Quitter            Quitte YAM.

Réglages/Carnet d'adresses    Vous permet de modifier le carnet~d'adresses  
.

Réglages/Configuration    Ouvre la fenêtre~de~configuration  
.

Réglages/MUI                Lance le programme de préférences  
MUI

## 1.10 Configuration

### CONFIGURATION

Les options du programme sont divisées en trois parties. Le bouton [Sauver] enregistre la configuration dans ENVARC:, afin que celle-ci reste active à chaque 'boot'. Les options sauveées avec [Utiliser] sont écrites dans ENV: et seront donc perdues à chaque 'boot'.

ENVOI - Options nécessaires à l'envoi d'un mail

serveur SMTP            L'adresse Internet utilisée pour envoyer tous vos mails. Ce serveur, généralement un ordinateur de votre fournisseur Internet, doit pouvoir supporter le protocole SMTP.

Domaine                Le nom du domaine, c'est à dire ce qui se trouve après le caractère @.

Utilisateur            La première partie de votre adresse email (avant le caractère @).

Nom                    Vos prénom et nom. Assurez-vous que cette partie est remplie correctement. L'enregistrement~online utilise celle-ci pour générer le code d'enregistrement.

Répondre à            Par défaut, l'adresse de destination est ID Utilisateur@Domaine. Si vous désirez utiliser une autre adresse, spécifier la ici.

Utiliser une signature    Cette option attache automatiquement une signature à chaque message. Elle peut être éditée en choisissant [Editer].

Citer avec messages	Cette option permet de rajouter un caractère devant les envoyés à l'aide de [Répondre]. Le caractère spécifié ainsi qu'un espace sont ajoutés à chaque début de ligne.
RECEPTION - Options nécessaires à la réception d'un mail	
serveur POP3	L'adresse Internet que vous utilisez pour recevoir votre mail Ce serveur, généralement un ordinateur de votre fournisseur Internet, doit pouvoir supporter le protocole POP3. Si rien n'est spécifié, l'adresse du serveur SMTP sera utilisée.
Utilisateur POP3 de votre	Si votre UserId de connection au serveur POP3 est différent ID utilisé dans votre adresse email, entrez le ici.
Code	Votre mot de passe pour vous loggez sur le serveur de mail.
Récupérer les de récupérer message toutes les	Permet une connection au serveur toutes les x minutes, afin les nouveaux mails.
Récupérer les mails sur messages au en lançant démarrage	Permet de vérifier au démarrage de YAM s'il y a de nouveaux le serveur. Cette option peut-être temporairement désactivée YAM d'un shell avec l'option NOCHECK.
Effacer les réception. messages du serveur	Permet d'effacer tous les mails sur le serveur après leur
SYSTEME - Différentes options	
Code	Inserer ici le nombre reçu après l'enregistrement~online d'enregistrement
Editer avec	Choisissez l'éditeur utilisé pour écrire vos mails. L'éditeur par défaut est l'éditeur du Workbench "C:Ed".
Iconifier à la fermeture de la fenêtre	Cette option permet d'iconifier YAM à l'aide du gadget de fermeture (touche Esc), au lieu de quitter l'application.

MESSAGES - Options concernant les mails

---

Trier par	Permet de spécifier dans quel ordre sont affichés les mails. Il est possible de trier suivant la date, le sujet ou la personne ayant envoyé le mail. ←
Afficher les fenêtre~de~lecture entêtes	Permet d'afficher les entêtes de mail dans la des mails.
Confirmer avant supression d'effacer	Permet une confirmation de l'utilisateur avant chaque ou archivage d'un mail. ←

#### LES MENUS DE LA FENÊTRE DE CONFIGURATION

Valeurs par défaut de défaut	Remplace la configuration courante par la configuration par YAM. ←
Dernières active au valeurs sauvées	Remplace la configuration courante par la configuration lancement de YAM. ←
Valeurs Utiliser]. initiales	Remplace tous les changements depuis le dernier [Sauver] ou [ ←

## 1.11 Carnet d'adresses

### CARNET D'ADRESSES

Le carnet d'adresses permet de sauvegarder une liste d'adresses fréquemment ←  
utilisées.

Ajouter	Ouvrir la fenêtre~d'édition~d'adresses pour entrer une nouvelle adresse.
Editer	Permet de modifier l'adresse sélectionnée dans la fenêtre~d'édition~d'adresses .
Effacer	Efface du carnet l'adresse sélectionnée.
Recharger les	Recharge le carnet d'adresses du disque dur et rejette toutes ← modifications non sauvegardées.
Sauver	Sauvegarde le carnet d'adresses sur le disque dur.

## 1.12 Ecrire

### ECRIRE UN MAIL

Cette fenêtre est utilisée pour écrire, répondre ou faire suivre un mail.

- Destinataire(s) Cette liste contient les adresses de toutes les personnes qui devraient recevoir le mail. [Nouveau] active le gadget de saisie de chaîne de caractères, pour permettre d'entrer une nouvelle adresse de destinataire. Le switch à droite du gadget de chaîne permet de choisir une adresse définie dans le carnet~d'adresses.
- [Enlever] efface l'adresse sélectionnée. [Effacer] efface toutes les adresses de destinataire.
- Sujet : " Le sujet du mail. Lors d'une réponse le sujet est précédé de "Re" alors qu'un mail à faire suivre a une extension "(fwd)".
- Attacher Le fichier définit est uencodé, puis attaché au mail. C'est une manière d'envoyer des fichiers binaires comme des archives, des images... à l'aide du mail. Le nom du fichier peut-être entré à l'aide du 'filerequester' (bouton à droite du gadget texte) ou en lâchant l'icône du fichier sur le gadget texte.
- Editer Lance l'éditeur de texte pour écrire le mail.
- En Attente transmission. Copie le mail dans le dossier [En attente] pour une future transmission.
- Envoyer votre Copie le mail dans le dossier [Envoyé], et tente de l'envoyer à votre serveur de mail.
- Annuler Dans ce cas... Tout sera perdu.

## 1.13 Lire

### LIRE UN MAIL

Pour lire un mail, il suffit de double-cliquer ou de choisir le bouton [Lire] tout en ayant sélectionné le mail désiré. Il sera alors affiché dans une nouvelle fenêtre.

Si l'option [Afficher l'entête des courriers] est active, l'entête du mail sera affichée.

entre guillemets, en blanc et à l'aide de caractères gras.

Précédent	Affiche le mail précédent.
Suivant	Affiche le mail suivant.
Question	Affiche le mail qui à entrainé cette réponse.
Réponse	Affiche le mail qui répond au mail sélectionné.
Répondre adresse du	Répondre à un message qui vous est adressé. Le sujet et l' ← destinataire sont automatiquement remplies et le texte original ← est quoté.
Détacher sauvegardé dans	Un fichier binaire attaché au mail peut être decodé et ← un tiroir de votre choix.
Sauver	Sauvegarde le mail sélectionné en ASCII, sous le nom de fichier de votre choix.
Imprimer	Transfert le message à l'imprimante.

#### LES MENUS DE LA FENÊTRE DE LECTURE

Afficher l'entête du inverse messages	Activer/Désactiver l'affichage de l'entête des courriers. Cette option sera perdue lors de la fermeture de YAM, à l' ← de l'option définie dans la fenêtre~de~configuration .
--	---

## 1.14 Interface ARexx

### L'INTERFACE AREXX

YAM possède une interface ARexx qui permet à d'autres programmes d'utiliser ces fonctions. Le nom de ce port est 'YAM'.

### LISTE DES COMMANDES

_____Recevoir un nouveau message_____	
mailcheck	Correspond au bouton [Récupérer courrier]. RESULT contient le nombre de nouveau message ou -1 si la connection au serveur a échoué.



---

 Editer un mail
 

---

setfolder	NUM/N/A	Active un des dossiers. La valeur de NUM doit être comprise entre 0 (Réception) et 3 (Archivés).
setmail	NUM/N/A	Active le mail à la position NUM du dossier actif. NUM doit avoir une valeur comprise entre 0 et le (nombre de mail du dossier - 1).
getfolderinfo	TYP/A	Retourne dans la variable RESULT des informations concernant le dossier actif. TYP peut prendre les valeurs suivantes: NUM(BER) nombre (0=Réception, 1=Envois, etc) NAM(E) nom du tiroir MAX nombre de message
getmailinfo	TYP/A	Retourne dans la variable RESULT des informations concernant le mail sélectionné. TYP peut prendre les valeurs suivantes: ACT(IVE) nombre (0=premier mail du dossier) STA(TUS) Etat du mail (1 caractère) FRO(M) Expéditeur TO Destinataire originel SUB(JECT) Sujet FIL(E) Chemin complet du fichier mail
mailreply		Correspond au bouton [Répondre].
mailforward		Correspond au bouton [Suivre].
mailarchive		Correspond au bouton [Archivés].
maildelete		Correspond au bouton [Effacer].

---

 Envoi des mail
 

---

writemailto	ADRESS/A/M	Une ou plusieurs adresses EMail désignant le ou les destinataires.
writesubject	TEXT/A	Sujet du mail.
writeattach	FILE/A	Nom du fichier binaire à uuencoder et à attacher au mail.
writeletter	FILE/A	Fichier avec le texte à envoyer.
writequeue		Equivalent au bouton [A la queue].
writesend		Equivalent au bouton [Envoyer] de la fenêtre Ecrire courrier.
mailsend		Equivalent au bouton [Envoyer] de la fenêtre Envois.
mailsendall		Equivalent au bouton [Tout envoyer].

## EXEMPLE 1

Ce script poste le fichier RAM:circularletter.txt à tous les destinataires définis dans le carnet d'adresses.

```

/* circularletter.rexx */
ADDRESS YAM
IF OPEN('ab','YAM:.addressbook','r') THEN DO /* Ouvre le carnet d'adresses et ↵
  */
  DO WHILE ~EOF('ab') /* examine toutes les entrées ↵
  */

```

---

```

entry = READLN('ab')           /* lit une entrée           ↵
  */
IF ~EOF('ab') THEN DO
  PARSE VAR entry email name    /* récupère l'adresse EMail ↵
  */
  WriteMailTo email            /* désigner le destinataire ↵
  */
  'WriteSubject "Important message"' /* sujet                 ↵
  */
  WriteLetter 'RAM:circularletter.txt' /* fichier texte à envoyer ↵
  */
  WriteQueue                   /* Mettre à la queue      ↵
  */
END
END
CALL CLOSE('ab')              /* fermeture du carnet d'adresses ↵
  */
MailSendAll                   /* envoi tous les mails    ↵
  */
END

```

## EXEMPLE 2

Ce script recherche des messages avec le sujet "YAM Registration" et affiche leurs adresses.

```

/* register.rexx */
OPTIONS RESULTS
ADDRESS YAM
SetFolder 3                   /* Active le dossier Archives ↵
  */
GetFolderInfo MAX; entrys = RESULT /* recupère le nombre de mail ↵
  */
DO i=0 TO entry-1             /* examine tous les mailss    ↵
  */
  SetMail i                   /* Active un mail             ↵
  */
  GetMailInfo SUBJECT         /* récupère le sujet          ↵
  */
  IF RESULT = 'YAM Registration' THEN DO /* Est-ce le sujet voulu ? ↵
  */
    GetMailInfo FROM         /* récupère l'expéditeur      ↵
    */
    SAY RESULT               /* et l'affiche               ↵
    */
  END
END
END

```

## 1.15 Référence technique

DESCRIPTION DES FICHIERS DU REPERTOIRE YAM

Le répertoire YAM: contient les fichiers et répertoires suivant:

YAM                    Le fichier executable.  
YAM.info             L'icone du fichier executable.

Icons/                Ce tiroir contient trois icones qui représentent les messages reçus quand le programme est iconnifié:  
empty.info    Le dossier est vide  
old.info        Contient que des "anciens" mails  
new.info        Contient au moins un nouveau mail

Rexx/                 Programmes ARexx pour YAM.

.adressbook         Le carnet d'adresses.  
.signature         La signature personnelle.

incoming/            Le dossier Reçu.  
outgoing/            Le dossier En attente.  
sent/                 Le dossier Envoyé.  
archive/             Le dossier Archivé.  
Chaque mail est un fichier à part entière, le nom du fichier est constitué du nombre de jour depuis le 01/01/1978 et un nombre incrémenté pour le jour courant.

## 1.16 Futur

LE FUTUR DE YAM

Les utilisateurs de YAM décideront de son futur. Mais néanmoins, voici quelques-unes de mes propositions:

- Intégration de MIME
- Plusieurs dossiers possibles pour les mail archivés
- Définition de groupes d'utilisateurs pour faire des envoies groupés

## 1.17 Auteur

Si vous avez des suggestions, des questions, des critiques, ou si vous avez découvert un bug écrire à:

Internet:    mbeck@access.ch  
Fidonet:    2:301/707.14  
Aminet:    44:8010/101.14 (seulement pour la Suisse)

ou par adresse postale lente:

Marcel Beck  
Hammerstrasse 4  
4414 Füllinsdorf  
Switzerland

---

## 1.18 Crédits

Remerciements aux personnes suivantes:

Beta-Testing	Richard Marti, Daniel Beck
Documentation anglaise	Richard Marti, Bernhard Freiburghaus
Icons	Richard Marti

MagicUserInterface  
Stefan Stuntz

## 1.19 YAM sur le WEB

Pour les dernières informations concernant YAM, j'ai installé une page Web disponible en allemand et en anglais.

<http://www.access.ch/whoiswho/mbeck.html>

## 1.20 fenêtre du carnet d'adresses

SAISIE D'ADRESSE

Depuis cette fenêtre, il est possible d'éditer une entrée du carnet~d'adresses

.

Nom                      Prénom et nom du destinataire.

Adresse                    Adresse Internet du destinataire (par exemple mbeck@access.ch ↔ )

Okay                      Accepter les changements.

Annuler                    Annuler les changements.